

# Kaufm. Sachbearbeiter [m/w]

für unsere Niederlassung in Berlin

Ihre Aufgaben:

Unterstützung unseres Teams bei der Abwicklung des Einkaufs sowie bei administrativen und organisatorischen Tätigkeiten.

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung
- Sicheres Auftreten und hohe Kommunikationsstärke
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit sowie hohes Maß an Einsatzbereitschaft
- Sowohl erfahrene Praktiker als auch Berufseinsteiger sind gefragt!

modernes bauen. kreativ

Partnerschaftliches Betriebsklima.

Beste Perspektiven. BERGER begeistert!

mehr... [www.BergerBau.eu](http://www.BergerBau.eu)

Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen bitte an:

BERGER BAU SE

Äußere Spitalhofstr. 19

D-94036 Passau

Ihr persönlicher Kontakt: Elisabeth Magerl

Telefon: (+49 851) 806-1110

Mail: [Elisabeth.Magerl@BergerBau.eu](mailto:Elisabeth.Magerl@BergerBau.eu)

