



Wir suchen für unsere Hauptverwaltung in Passau:

Assistent der Geschäftsleitung (m|w)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsleitung im operativen Geschäft
- Betriebswirtschaftliche Auswertungen und Analysen
- Bearbeitung von Projekten verschiedenster Art

Ihr Profil:

- Betriebswirtschaftliches oder vergleichbares Studium
- Sehr gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Schnelle Auffassungsgabe und strukturierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit und Belastbarkeit

Wir bieten:

- Interessantes und breites Aufgabenspektrum
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Gute Entwicklungsperspektiven
- Partnerschaftliches Betriebsklima

Mit über 100 Jahren Erfahrung ist die BERGER Gruppe heute eine feste Größe in der Bauindustrie. An mehr als 100 Standorten in Deutschland, Polen, Tschechien und der Slowakei bieten 2.700 Mitarbeiter höchste Qualität und beste wirtschaftliche, kundenorientierte Lösungen aus einem Guss.

Bereit für eine erfolgreiche Zukunft?
Dann bewerben Sie sich jetzt bei:

BERGER BAU SE

Äußere Spitalhofstr. 19 | 94036 Passau
Elisabeth Magerl | Tel.: +49 851 806 1110
E-Mail: elisabeth.magerl@bergerbau.eu

WWW.BERGERBAU.EU